

## **Ověřování shody popisu nebo kopie s listinou (vidimace) a ověřování pravosti podpisu (legalizace)**

### **1. Identifikační číslo**

### **2. Kód**

### **3. Pojmenování (název) životní situace**

Ověřování shody popisu nebo kopie s listinou (vidimace) a ověřování pravosti podpisu (legalizace)

### **4. Základní informace k životní situaci**

Vidimací se ověřuje, že popis nebo kopie (dále jen "vidimovaná listina") se doslova shoduje s předloženou listinou.

Legalizací se ověřuje, že žadatel listinu před ověřující osobou vlastnoručně podepsal nebo podpis na listině uznal za vlastní.

Vidimací a legalizací se nepotvrzuje správnost ani pravdivost údajů uvedených na listině ani jejich soulad s právními předpisy. **Úřad za obsah listin neodpovídá.**

### **5. Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)**

Ověření se provádí na žádost fyzické osoby.

### **6. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace**

Vidimace se provede (§ 9 zákona o ověřování):

- je-li předložená listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, listinou, jejíž jedinečnost nelze vidimovanou listinou nahradit, zejména občanský průkaz, cestovní doklad, zbrojní průkaz, řidičský průkaz, vojenská knížka, služební průkaz, průkaz o povolení k pobytu cizince, rybářský lístek, lovecký lístek nebo jiný průkaz, vkladní knížka, šek, směnka nebo jiný cenný papír, los, sázenka, protest směnky, geometrický plán, rys nebo technická kresba,
- je-li předložená listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, psána v jiném než českém nebo slovenském jazyce a neovládá-li ověřující osoba jazyk, v němž je listina psána a není-li současně předložena v úředně ověřeném překladu do jazyka českého; to neplatí, byla-li kopie listiny pořízena ověřující osobou na kopírovacím zařízení, a to na náklady žadatele,
- je-li předložená listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, opatřena viditelným zajišťovacím prvkem, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny, například hologramem; to neplatí, je-li kopie listiny pořízena ověřující osobou na kopírovacím zařízení, a to na náklady žadatele,
- je-li předložená listina již ověřenou vidimovanou listinou, v jejíž ověřovací doložce je uveden údaj o tom, že listina, ze které je vidimovaná listina pořízena, obsahuje viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny, například hologram,
- je-li předložená listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, opatřena plastickým textem nebo otiskem plastického razítka,
- jsou-li v předložené listině, z níž je vidimovaná listina pořízena, změny, doplňky, vsuvky nebo škrty, které by mohly zeslabit její věrohodnost,
- jestliže se vidimovaná listina doslovně neshoduje s předloženou listinou, z níž byla pořízena,

- není-li z předložené listiny, z níž je vidimovaná listina pořízena, patrné, zda se jedná o:
- prvopis,
- již ověřenou vidimovanou listinu,
- listinu, která je výstupem z autorizované konverze dokumentů,
- opis anebo kopii pořízenou ze spisu, nebo
- stejnopis písemného vyhotovení rozhodnutí anebo výroku rozhodnutí vydaného podle zvláštního právního předpisu.

Legalizace se neprovede (§ 10 odst. 4 a § 13 zákona o ověřování):

- je-li legalizován podpis na listině, která je psána v jiném než českém nebo slovenském jazyce a není-li současně předložena v úředně ověřeném překladu do jazyka českého,
- jde-li o legalizaci podpisu ověřující osoby, která legalizaci provádí,
- je-li podpis vyhotoven jinými písmeny než písmeny latinské abecedy, nebo
- jde-li o legalizaci podpisu na listině, která neobsahuje žádný text.

## **7. Jakým způsobem zahájit řešení životní situace**

Předložit na příslušném pracovišti vidimovanou listinu nebo listinu, na níž má být legalizován podpis.

O provedení vidimace a legalizace se provede záznam v ověřovací knize.

Pokud úřad shledá, že nelze provést ověření, je povinen o tom na požádání písemně uvědomit dotčenou osobu a sdělit důvody, které k tomuto závěru vedly (§ 155 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů).

## **8. Na které instituci životní situaci řešit**

Vidimaci a legalizaci provádí krajské úřady; obecní úřady obce s rozšířenou působností; obecní úřady, jejichž seznam stanoví vyhláška č. 36/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu, ve znění pozdějších předpisů; dále újezdní úřady; Česká pošta a Hospodářská komora České republiky.

## **9. Kde, s kým a kdy životní situaci řešit**

Úřad městské části Praha 19

Odbor občansko správní, podatelna  
Semilská 43/1, přízemí  
telefon: 284080853

## **10. Jaké doklady je nutné mít s sebou**

Žadatel předloží k prokázání své totožnosti platný

- občanský průkaz nebo cestovní doklad, jde-li o státního občana České republiky
- průkaz o povolení k pobytu nebo cestovní doklad anebo průkaz totožnosti občana členského státu Evropské unie, jde-li o cizince
- průkaz žadatele o udělení azylu, jde-li o osobu, která podala žádost o udělení azylu
- průkaz o povolení k pobytu azylanta, jde-li o osobu, které byl udělen azyl
- průkaz žadatele o udělení dočasné ochrany, jde-li o osobu, která podala žádost o udělení dočasné ochrany
- průkaz cizince požívajícího dočasné ochrany, jde-li o osobu, které byla udělena dočasná ochrana

## **11. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici**

Nejsou.

## **12. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit**

Správní poplatek za vidimaci každé stránky vidimované listiny činí 30 Kč.

Správní poplatek za legalizaci každého podpisu na listině činí 30 Kč.

Poplatek se hradí v hotovosti.

## **13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení**

Je-li správní orgán požádán o ověření (vidimaci a legalizaci) a jsou-li splněny předpoklady k provedení požadovaného úkonu, správní orgán tento úkon bez dalšího provede.

V případě většího počtu listin či podpisů může pracoviště ověřování požádat o pozdější vyzvednutí materiálů, dle časových možností pracoviště a dle dohody s žadatelem.

## **14. Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace**

Nemůže-li žadatel číst nebo psát, provede se ověření za účasti dvou svědků.

## **15. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány**

Nejsou.

## **16. Elektronická služba, kterou lze využít**

Nelze použít.

## **17. Podle kterého právního předpisu se postupuje**

- Zákon č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů (zákon o ověřování).
- Vyhláška č. 36/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu, kterou se provádí zákon o ověřování.

## **18. Jaké jsou související předpisy**

- Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád
- Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích

Všechny zákony lze vyhledat na portálu veřejné správy.

## **19. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují**

Nejsou.

**20. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností**  
Nejsou.

**21. Nejčastější dotazy**

**22. Další informace**

**23. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů a v jiné formě**

Portál veřejné správy.

**24. Související životní situace a návody, jak je řešit**

**25. Za správnost návodu odpovídá útvar**

Odbor občansko správní

**26. Kontaktní osoba**

Vladimíra Bíšková, telefon: 284080853, e-mail: Biskova.Vladimira@kbely.mepnet.cz

**27. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni**

3.3.2014

**28. Popis byl naposledy aktualizován**

1.1.2017

**29. Datum konce platnosti popisu**

Nestanoveno.

**30. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace**

---